



OBEC NÁVSÍ
Návsí 327, 739 92

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

OBEC NÁVSÍ

v souladu se směrnicí ze dne 7.2.12018 a zákonem č.137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

**tímto vyzývá k podání nabídky
k veřejné zakázce malého rozsahu**

Název veřejné zakázky:

Projektová dokumentace stavby

„Využití pozemků bývalého areálu pily Návsí“

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:

Zástupce obce:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky (ve věcech technických i smluvních):

Telefon:

E-mail:

Obec Návsí

PaedDr. Lenka Husarová, starostka obce

Návsí 327, 739 92

60781688

CZ60781688

PaedDr. Lenka Husarová, starostka obce

+420 558 357 890

starostka@navsi.cz

2. Předmět plnění s vymezením množství a druhu požadovaných služeb

Předmětem veřejné zakázky je zpracování studie „Využití pozemků bývalého areálu pily Návsí“, v rozsahu potřebném pro vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení. Projektová dokumentace bude vyhotovena dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, bude rovněž respektovat platné ČSN, zejména třídy 73 – Navrhování a provádění staveb.

Součástí zadávací dokumentace jsou podklady pro přípravu zakázky - příloha č. 3

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které uchazeč uvede ve svém návrhu smlouvy:

- a) Termín dodání předmětu plnění: studie do 1 měsíce od podpisu smlouvy
 DÚR do 2 měsíců od schválení studie zadavatelem
 DSP do 1 měsíce od vydání právní moci ÚR
- b) Záruka: do uplynutí záruční doby projektované stavby
- c) Platební podmínky: splatnost faktur 30 dní ode dne doručení objednateli

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

Pro předložení nabídkové ceny uchazeč použije a vyplní formulář nabídkové ceny v CZK „nejvýše přípustné“, který je součástí př. č. 1 - Krycího listu.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Uchazeč musí v nabídce předložit následující:

- a) Krycí list nabídky: Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 1 - Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, čestné prohlášení, že se před podáním nabídky podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že těmito podmínkami porozuměl, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímá, neshledává důvod k podání námitek proti zadávacím podmínkám a nabídku zpracoval zcela v souladu s těmito podmínkami, a že toto prohlášení činí na základě své jasné, srozumitelné, svobodné a omylu prosté vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat.
- b) Návrh smlouvy (uchazeč předloží svůj návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou za uchazeče jednat)
- c) Doklady prokazující kvalifikační předpoklady dle odst. 7 zadávací dokumentace
- d) Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu §68 odst.3 zákona , viz př. č. 2

Nebude-li nabídka obsahovat řádně a úplně vyplněné údaje požadované v čl. 5 této výzvy, bude vyřazena.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky zadavatele, prokázat splnění kvalifikačních předpokladů.
Kvalifikaci splňuje uchazeč, který doloží:

- základní kvalifikační předpoklady
- profesní kvalifikační předpoklady
- technické kvalifikační předpoklady

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění uchazečem a požadovaná čestná prohlášení předkládá uchazeč vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za uchazeče jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

Doklady prokazující splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů je možné předložit v prosté kopii.

Zadavatel nepřipouští splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele.

6.1 Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,
 - b) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nedostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - c) není v likvidaci,
 - d) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením vyplněné přílohy č. 2 - Čestné prohlášení, které je součástí zadávací dokumentace.

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který doloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nesmí být starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni lhůty pro podání nabídky,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

6.3 Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který doloží:

Seznam 3 služeb obdobného charakteru provedených uchazečem za posledních 5 let, v minimální výši 500 000,- Kč bez DPH za jednu zakázku služeb, bude předložen ve formě čestného prohlášení. Součástí tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto služeb, tato osvědčení budou zahrnovat cenu, dobu, místo plnění, kontaktní osobu objednatele a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

8. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.
- b) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč.
- c) Lhůta, po kterou je uchazeč vázán svou předkládanou nabídkou (tj. doba platnosti nabídky) je zadavatelem požadovaná v délce 60 dní.
- d) Práva zadavatele a podmínky zrušení zadávacího řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu.

- Vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení dodavatelé v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat uchazeče o doplnění kvalifikačních předpokladů.
- Jednat o návrhu smlouvy předloženém uchazečem a požadovat doplnění nebo změny ve znění smlouvy.

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	10.2.2021	Hodina:	12:00
Adresa pro doručení nabídek:	Obec Návsí, Návsí 327, 739 92			
Nabídku je nutné podat 1 x v písemné formě v originále a 1 x na CD/DVD, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji uchazeče a viditelně označené nápisem:				
„NEOTVÍRAT: Nabídka do výběrového řízení „PD- Využití pozemků bývalého areálu pily Návsí“				
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně.				

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- příloha č. 1 - krycí list nabídky
příloha č. 2 - vzor čestného prohlášení ke splnění základních kvalifikačních předpokladů
příloha č. 3 - specifikace

V Návsí dne 28.1.2021



PaedDr. Lenka Husarová, starostka obce