



Obec Návsí
739 92 Návsí 327

SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

Rada Obce Návsí na svém 10. jednání konaném dne 30.04.2025 svým usnesením č. UR-135-10/20 schválila tuto směrnici pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu:

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu podle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Čl. 1 - Obecná ustanovení

- 1) Pojmem zadavatel rozumíme v rámci směrnice Obec Návsí, se sídlem: Návsí 327, 739 92 Návsí, IČ: 60781688 a příspěvkovou organizaci, u níž funkci zřizovatele vykonává Obec Návsí.
- 2) Všichni zaměstnanci zadavatele a pověřené osoby, které se podílejí na přípravě a zadávání veřejných zakázek pro zadavatele, jsou povinni postupovat v souladu s touto směrnicí, nestanoví-li jiný relevantní předpis přísnější postup.
- 3) Veřejnou zakázkou malého rozsahu se rozumí veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší než hodnoty uvedené v § 27 zákona. Veřejné zakázky se podle předmětu plnění dělí na veřejné zakázky na dodávky, veřejné zakázky na služby a veřejné zakázky na stavební práce.
- 4) Zadavatel není při zadávání zakázek malého rozsahu povinen tyto zakázky zadávat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen dodržovat ustanovení § 6 zákona. Zadavatel je povinen dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti a ve vztahu k dodavatelům zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace.
- 5) Profilem zadavatele se rozumí elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

Čl. 2 - Zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných z dotačních prostředků

- 1) Dotačními prostředky se rozumí bezúplatná plnění poskytnutá zadavateli ze státního rozpočtu ČR, z prostředků Evropské unie nebo z veřejných rozpočtů cizího státu a granty poskytnuté z veřejných nebo soukromých prostředků.
- 2) Zadavatel je v případě zadávání veřejné zakázky spolufinancované z dotačních prostředků povinen postupovat dle specifických požadavků stanovených v rámci jednotlivých dotačních titulů, ledaže by směrnice požadovala přísnější postup zadavatele a tento postup by byl v souladu s podmínkami dotačního titulu.

Čl. 3 - Zadávání zakázek malého rozsahu 1. kategorie

- 1) Zakázkou malého rozsahu 1. kategorie se rozumí veřejná zakázka malého rozsahu, jejíž předpokládaná hodnota je nižší než 1.000.000,00 Kč bez DPH pro dodávky a služby a 4.500.000,00 Kč bez DPH pro stavební práce.
- 2) Zadavatel na základě znalosti trhu a zkušeností s dodavateli u obdobných veřejných zakázek poptává konkrétní plnění od dodavatele, včetně možnosti předložení variantních nabídek (co do kvality, množství, způsobu plnění apod.). Na základě obdržené nabídky od dodavatele buď souhlasí

se zaslanou nabídkou (akceptuje), nebo nabídku nepřijme a dále nepokračuje, nebo nabídku upraví a zašle zpět dodavateli. Lze také s dodavatelem jednat. Sjednaná cena musí být v místě a čase obvyklá.

3) Zakázky 1. kategorie zadává starosta nebo jím pověřený pracovník, resp. ředitel příspěvkové organizace, a to na základě písemné objednávky nebo smlouvy.

Čl. 4 - Zadávání zakázek malého rozsahu 2. kategorie

1) Zakázkou malého rozsahu 2. kategorie se rozumí veřejná zakázka malého rozsahu, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo přesahuje 1.000.000,00 Kč bez DPH pro dodávky a služby a 4.500.000,00 Kč bez DPH pro stavební práce, ale zároveň nepřesahuje hodnoty uvedené v § 27 zákona.

2) Zakázky 2. kategorie jsou vyhlašovány na základě písemné výzvy (elektronicky či v tištěné formě) zaslané minimálně 3 dodavatelům, o nichž je zadavatel přesvědčen, že jsou způsobilí k realizaci veřejné zakázky. Výzvu je rovněž možné uveřejnit na úřední desce nebo na profilu zadavatele obce Návsí. Otevřené zakázky zveřejněné na profilu zadavatele mohou být vyhlášeny i bez písemné výzvy zaslané minimálně 3 dodavatelům.

3) Lhůta pro podání nabídek činí minimálně 7 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po odeslání výzvy.

4) Výzva musí obsahovat alespoň:

- a) identifikační údaje zadavatele, kontaktní osobu,
- b) název veřejné zakázky,
- c) vymezení předmětu veřejné zakázky (vč. místa a termínu/doby plnění),
- d) požadované smluvní podmínky (příp. návrh smlouvy),
- e) způsob zpracování nabídkové ceny, nastavení hodnotících kritérií,
- f) termín, formu a místo podání nabídek,
- g) další relevantní informace či požadavky zadavatele (např. požadavky na kvalifikaci účastníků, možnost zrušení výběrového řízení bez udání důvodu apod.).

5) Otevírání obálek a posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatel/komise/pověřená osoba. V případě ustavení komise, bude tato alespoň tříčlenná a jmenuje ji zadavatel. Zadavatel může jmenovat i náhradníky jednotlivých členů komise. Členové komise/pověřená osoba nesmí být ve střetu zájmů. Střet zájmů definuje § 44 zákona. Před zahájením prvního jednání komise/pověřené osoby podepíší členové této komise/pověřená osoba čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmů.

6) O otevírání obálek/nabídek, posouzení a hodnocení nabídek bude vyhotoven protokol obsahující alespoň předmět veřejné zakázky, složení komise/pověřená osoba, seznam oslovených dodavatelů, seznam obdržených nabídek, údaje o hodnotících kritériích a výsledek hodnocení ve formě pořadí nabídek dle hodnotících kritérií. Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením, v takovém případě dojde k posouzení nabídky, která byla podána dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva. Tato skutečnost bude uvedena v protokolu.

7) O výběru dodavatele a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem rozhoduje Rada obce.

8) Účastníci výběrového řízení budou o výsledku výběrového řízení či vyloučení vyrozuměni formou oznámení (elektronicky či v tištěné formě).

Čl. 5 - Uveřejňování smlouvy a skutečně uhrazené ceny podle § 219 zákona

1) Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to do 30 kalendářních dnů od jejich uzavření, pokud cena za plnění přesáhne 1.000 000,00 Kč bez DPH. Povinnost uveřejnění se netýká zakázek, u kterých zadavatel postupoval v souladu § 29 odst. 1) písm. a) až c) a písm. l) bod 2, § 30 písm. d) nebo § 191 odst. 2 písm. e) zákona.

2) Zadavatel uveřejní nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění podle odst. 1. U

smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.

Čl. 6 - Závěrečná ustanovení

1) Zadavatel může zadat veřejnou zakázku malého rozsahu přímo vybranému dodavateli za cenu v místě a čase obvyklou v následujících případech:

- a) v předchozím výběrovém řízení dle čl. 4. nebyly podány žádné nabídky,
- b) veřejná zakázka může být splněna z technických či uměleckých důvodů, z důvodu ochrany výhradních práv nebo z důvodů vyplývajících z právních předpisů pouze určitým dodavatelem,
- c) jedná se o naléhavou potřebu, tj. v případě zadávání veřejné zakázky, která řeší bezprostřední následky havarijních stavů, živelných pohrom či odvrácení možného obecného ohrožení nebo ekonomické ztráty,
- d) v případě zadávání veřejné zakázky na služby nebo dodávky, jestli tato zakázka bude zadávána dodavateli na základě odůvodněného vyjádření zadavatele, které bude zohledňovat kvalitativní stránku poskytované služby (dodávky) nebo kvalitativní hodnocení samotného dodavatele poskytujícího dotčenou službu (dodávku). Typicky se těmito případy rozumí zejména poskytnutí dotačního či právního poradenství, služby projekční a architektonické, výkon technického dozoru a koordinátora bezpečnosti práce, administrace veřejných zakázek, úklidové služby, administrativní úkony, nákup uměleckého díla, výroba programového obsahu určeného pro vysílání či jiná média, a služby (dodávky) obdobného charakteru.

2) Směrnice nabývá účinnosti dnem 01.05.2025. Nabytím účinnosti této směrnice se ruší SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU ze dne 7.12.2023, schválená dne 6.12.2023 usnesením Rady obce Návší na svém 31. jednání, č. 31/693.

V Návší dne 30.4.2025.

V Návší dne 30.4.2025.



Marian Waszut
starosta obce



Mgr. Libor Herman
místostarosta obce